



Comune di Calatabiano  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Servizio : Ufficio servizi sociali

|   |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio |
| <input type="checkbox"/> Ragioneria         |
| <input type="checkbox"/> Segretario Com.le  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Albo    |
| <input type="checkbox"/> Segreteria         |

**DETERMINA REGISTRO GENERALE N° 605 DEL 05.07.2012**

OGGETTO: Liquidazione di spesa alla Ditta Pasticceria di Brianni Nunzia (CIG: [4295617748]).

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Vista** la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 490 del 01/06/2012 (Reg. int. n. 72/2012), avente per oggetto: "Impegno di spesa per festeggiamenti del 101° anno in onore della Sig.ra Bucolo Filippa nata e residente in questo Comune";

**Vista** la fattura n. 5 del 07/06/2012 di € 90,01 iva inclusa, assunta al protocollo generale del Comune al n. 8802 del 03/07/2012, della Ditta Pasticceria di Brianni Nunzia per la fornitura di una torta e quattro bottiglie di spumante in occasione dei festeggiamenti del 101° anno della Sig.ra Bucolo Filippa;

**Considerato** che la fornitura è stata regolarmente resa;

**Visto** il regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

**Liquidare** la complessiva somma di € 90,00 alla Ditta Pasticceria di Brianni Nunzia per la fornitura di una torta e 4 bottiglie di spumante a fronte della fattura n. 5 del 07.06.2012 con sede in Calatabiano in Piazza Vitt. Emanuele,44 in occasione dei festeggiamenti del 101° anno della Sig.ra Bucolo Filippa;

**Emettere** mandato di pagamento, mediante accredito bancario presso: Credito Cooperativo San Marco di Calatabiano -Codice IBAN -IT53B0894183900000010100147 - [CIG: 4295617748].

**Dare atto** che la complessiva somma di € 90,00 trova imputazione al cod.1.01.01.02/1, bilancio 2012 (prenotazione 630 /2012);

**Trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio di Ragioneria, nonché all'ufficio di Segreteria per l'affissione all'Albo Pretorio Comunale.

Il Responsabile del Servizio  
(Sig.ra Antonina Samperi)

*Antonina Samperi*

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(D.ssa Santa Di Bella)

*S. Di Bella*